


Други састанак Акредитацијског форума

**"Интерно обезбјеђење квалитета у
високошколским установама Републике Српске"**



**Систем интерног обезбјеђења квалитета у
високошколској установи
примјер Електротехничког факултета
Универзитета у Бањој Луци**

Проф. др Петар Марић,
предсједник Акредитацијског форума

Бања Лука, 21.12.2010.



Битне активности

- ***"Ensuring Quality of Studies by Accreditation", TEMPUS UM_JEP-19015-2004.
Пробна акредитација студијског програма Рачунарство и информатика, 2006.***

***"Quality Management Procedure for Promoting University-Enterprise Cooperation", TEMPUS CARDS SCM C024A06-2006.
Развијене и релазивони додатни облици сарадње са предузећима***

***"EU Oriented Self-evaluation Report Procedures for Bosnia and Herzegovina Universities", TEMPUS SM-SCM-C014B06-2006.
Пробна акредитација студијског програма Електроника и телекомуникације.***



Битне активности

Активности Универзитета у Бањој Луци

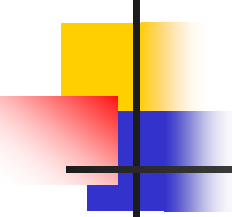
- **Формирана канцеларија за обезбјеђење квалитета:** „Strengthening Quality Assurance in Bosnia and Herzegovina“ (TEMPUS UM_JEP 19074-2004).
- **Постоји комисија за обезбјеђење квалитета**
- **Урађени извјештаји о самоевалуацији.**

Електротехнички факултет је у 49 година постојања стекао доста искустава и "стандардно" регулисао многе активности.



Принципи система интерног обезбјеђења квалитета (ESG)

- 1. Политика и процедуре за обезбјеђење квалитета**
- 2. Усвајање, праћење и периодична ревизија програма и звања**
- 3. Провјеравање знања студената**
- 4. Обезбјеђења квалитета наставног особља**
- 5. Ресурси за учење и подршка студентима**
- 6. Систем информисања**
- 7. Информисање јавности**



2. Усвајање, праћење и периодична ревизија програма и звања

Требају постојати формални механизми за усвајање, периодичну ревизију и праћење програма и звања који се додјељују

- редовне периодичне ревизије програма (укључујући вањске чланове комисија);
- редовне повратне информације од послодаваца, представника тржишта рада и других релевантних организација;

Формиране савјетодавне комисије за развој планова и програма – за сваки студијски програм

- Надлежности комисија су: анализа постојећих планова и програма и давање приједлога за њихово побољшање, те обезбјеђење квалитета у процесу креирања и реализације студијских програма.
- Свака комисија се састоји од пет чланова: 2 наставника, 1 сарадник, 1 студент завршне године студија и 1 представник привреде (дјелатност блиска СП).



2. Усвајање, праћење и периодична ревизија програма и звања

Требају постојати формални механизми за усвајање, периодичну ревизију и праћење програма и звања који се додјељују

- редовне периодичне ревизије програма (укључујући вањске чланове комисија);
- редовне повратне информације од послодаваца, представника тржишта рада и других релевантних организација;

■ **Формирано Удружење бивших студената ЕТФ БЛ.**

■ **На ЕТФ су креирани и усвојени упитници о задовољству клијената:**

- **Упитник 1 – студенти након дипломирања на ЕТФ -14 питања**
- **Упитник 2 – инжињери са дипломом ЕТФ дуже од 1 године -22 питања**
- **Упитник 3 – послодавци – 10 питања**

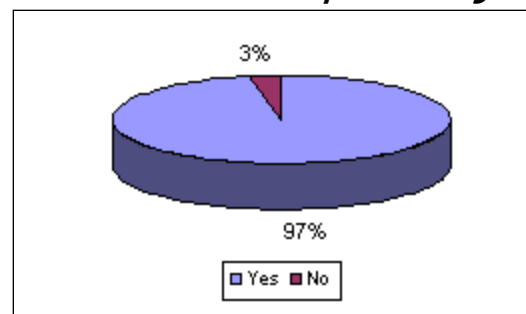
2. Усвајање, праћење и периодична ревизија програма и звања

- **Кореспонденција између добијеног образовања и запослења**

Табела 2: Текуће запослење је у оквиру стечене квалификације.

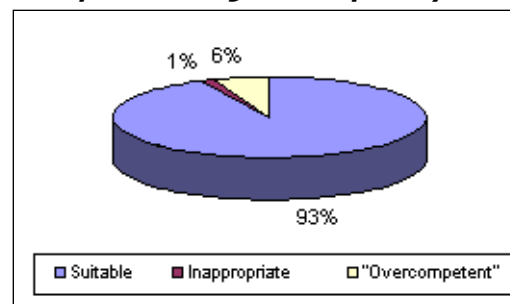
Одговор	Бр.	%
Да	63	97%
Не	2	3%

Напомена : Бр. = број одговора



Табела 3: Повезаност између стечене квалификације и тренутне позиције

Одговор	Бр.	%
Одговарајуће	63	93%
Недовољна квалификованост	1	1%
“Квалификованост изнад потребе”	4	6%

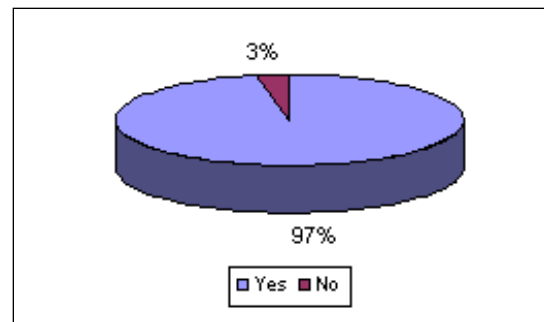


2. Усвајање, праћење и периодична ревизија програма и звања

■ Став инжињера о добијеном образовању

Табела 4. Да ли је факултетско образовање одговарајуће за текући посао.

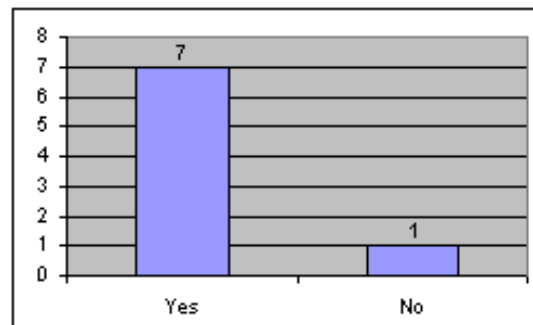
Одговор	Бр.	%
Да	60	97%
Не	2	3%



■ Мишљење послодаваца о образовању дипломираних ЕТФ инж.

Табела 5. Да ли сматрате да је образовање добијено на ЕТФ БЛ адекватно.

Одговор	Бр.	%
Да	7	88%
Не	1	13%





3. Провјеравање знања студената

- Провјере знања студената треба вршити на основу објављених критерија, прописа и процедура, које се примјењују цјеловито.

Процедуре за провјеру знања студената требају да:...

- имају јасне и објављене критерије оцјењивања;
- осигуравају да се провјере знања врше сигурно и у складу са објављеним процедурама институције;
- подлијежу провјерама административне верификације, да се осигура тачност процедура.

Препоруке о начину оцјењивања студената усвојене на ННВ и јавно доступне.

Термини испита унапријед познати и јавно доступни.

Пријављивање и приступање испитима се електронски евидентира и верификује (комплетно документирање у базама података)



4. Обезбјеђење квалитета наставног особља

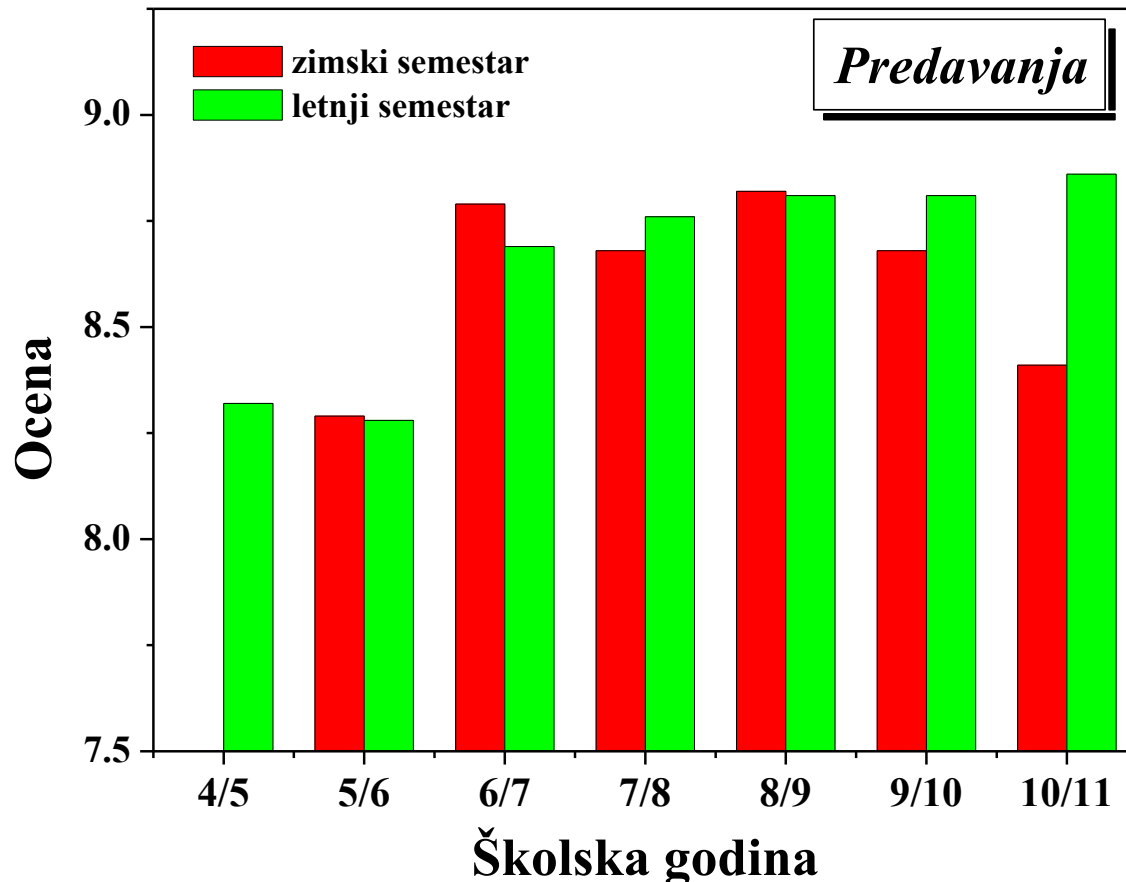
- **Институције требају имати сопствене начине који осигуравају да је квалификовано и компетентно особље ангажовано у настави.**
- Наставници су најважнији ресурс за образовање студената.
- Наставном особљу треба бити омогућено да развијају и проширују своје наставне способности.
- Лошим наставницима треба дати прилику да своје вјештине унаприједи до прихватљивог нивоа, те осигурати начин да се удаље из наставе ако наставе бити видно неефикасни.

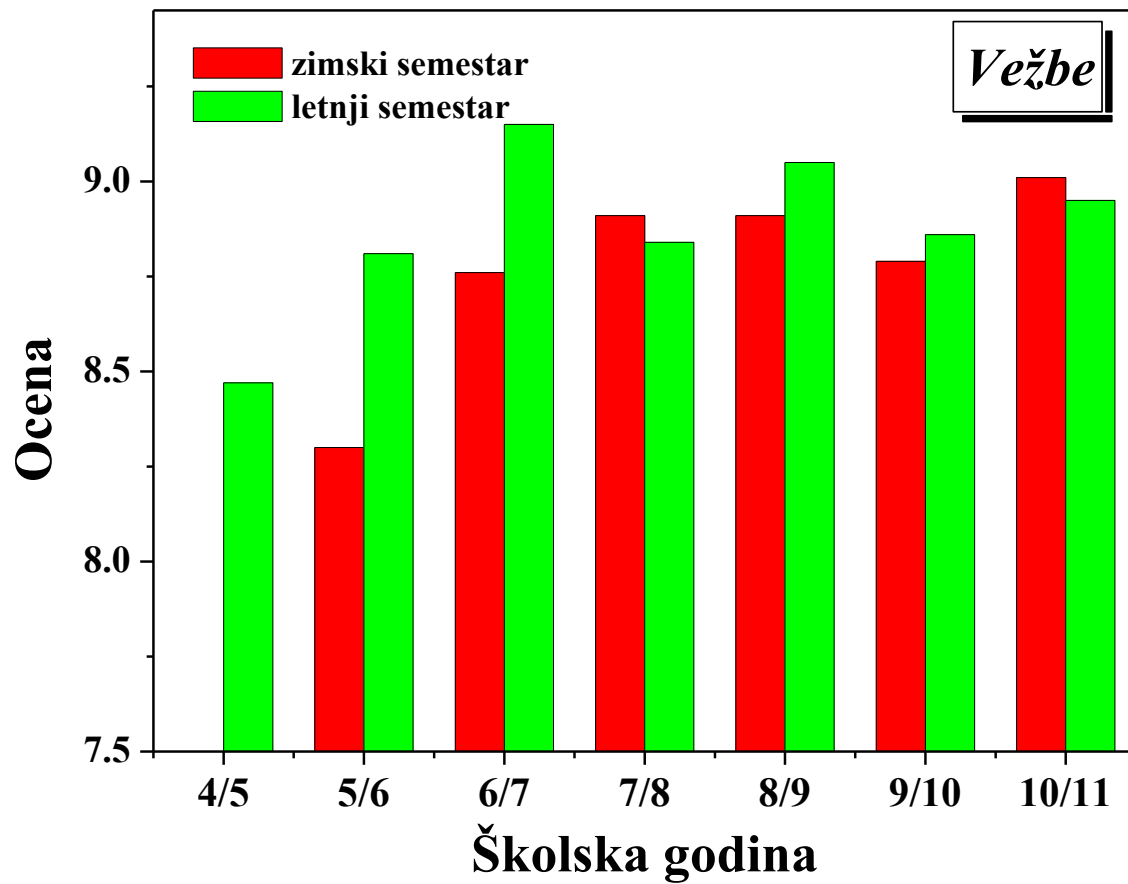
На ЕТФ се од 2003. године у сваком семестру проводе анкете студената о квалитету наставног процеса.

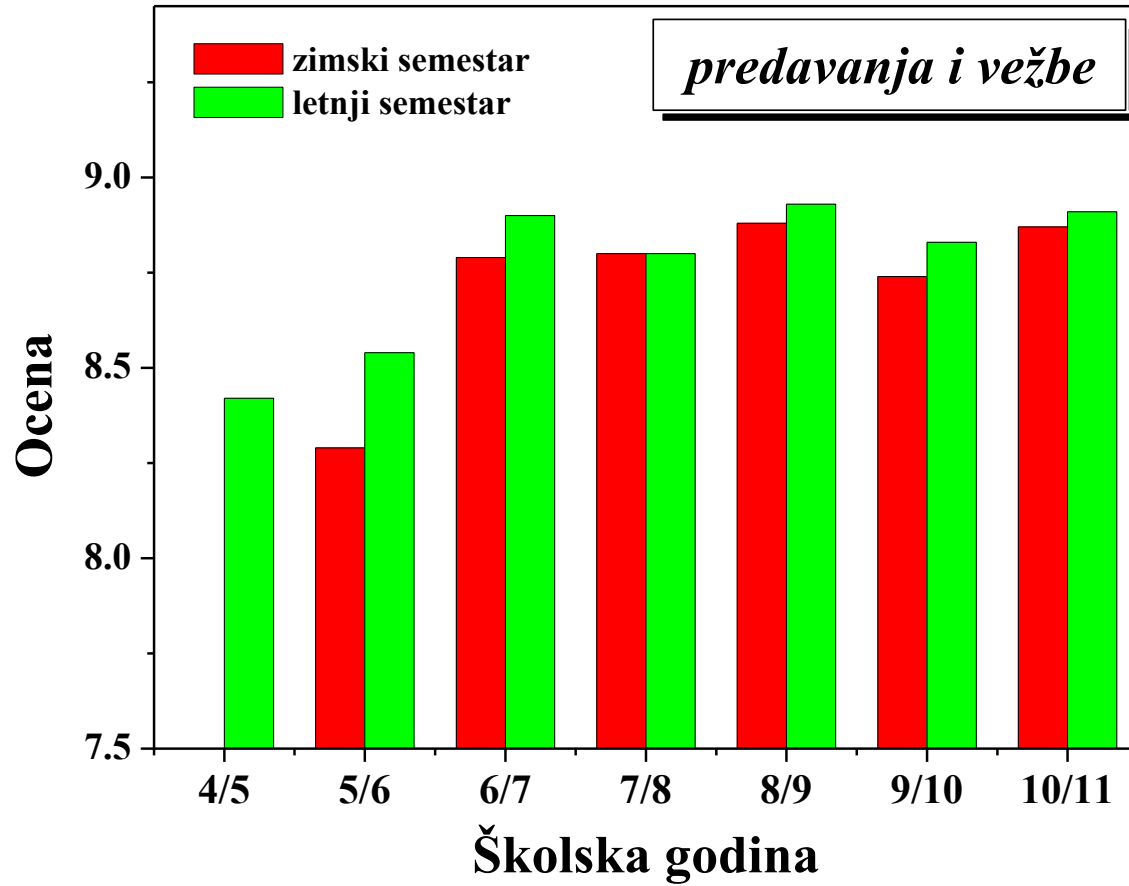
На ННВ се врши редовна анализа резултата анкета, препоручују и проводе одговарајуће активности.

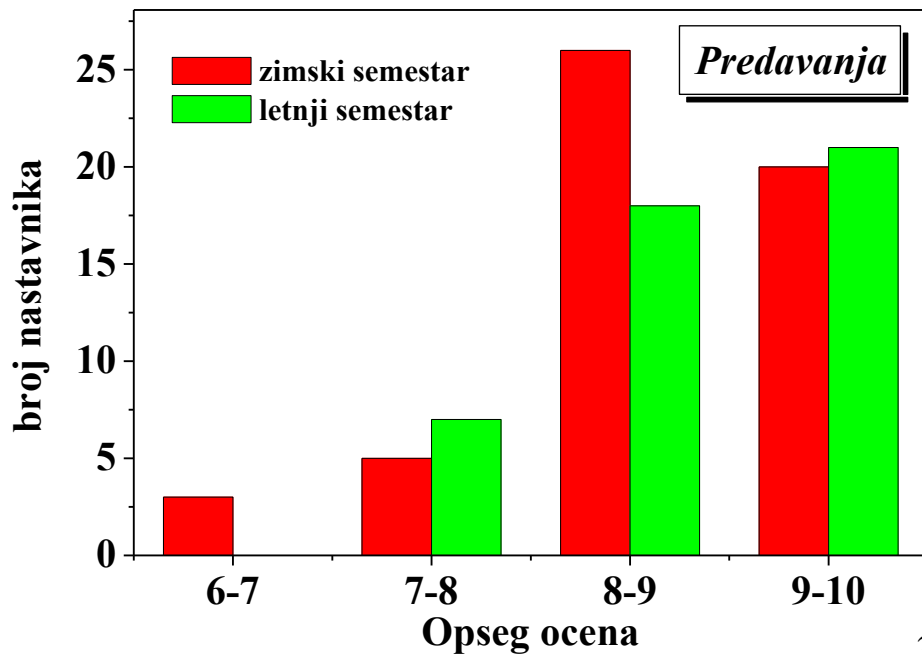
**Rezultati obrade
studentske ankete za školsku
2010/11. godinu**

Anketiranje studenata je izvršeno u periodu od 13. do 20. januara 2011. godine za zimski semestar, i u periodu od 31. maja do 6. juna 2011. godine za letnji semestar za sve studente Elektrotehničkog fakulteta. U anketi je učestvovalo 244 studenata za ocenu zimskog semestra i 217 studenata za ocenu letnjeg semestra.



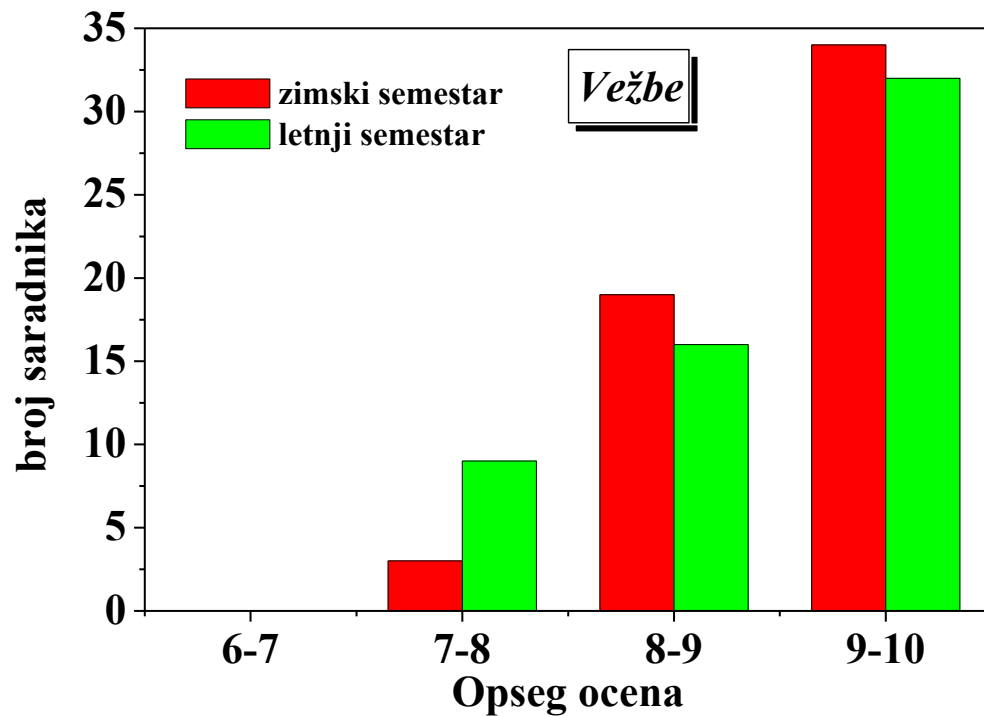






Opseg ocena	Zimski semestar	Letnji semestar
6-7	3	0
7-8	5	7
8-9	26	18
9-10	20	21

Opseg ocena	Zimski semestar	Letnji semestar
6-7	0	0
7-8	3	9
8-9	19	16
9-10	34	32



		Zimski semestar			Letnji semestar		
I godina	P	9			9.15		
	V	9.16			8.87		
		RI	ET	EEIS	RI	ET	EEIS
II godina	P	8.92	8.53	8.04	8.63	8.75	8.65
	V	8.94	8.86	8.79	8.57	8.78	8.7
III godina	P	8.06	8.86	8.74	8.46	8.96	8.28
	V	8.94	8.89	9.17	9.26	9.23	8.28
IV godina	P	8.81	9.04	8.92	9.15	9.16	9.52
	V	9.02	9.31	9.35	9.45	9.15	9.65
Za ceo studijski program	P	8.36	8.52	8.68	8.73	8.9	8.9
	V	9.03	9.05	9.06	9.01	9	8.9
Opšta ocena		8.7	8.79	8.88	8.87	8.95	8.9

Tabela 1: Prosečna opšta ocena, izračunata za predavanja i vežbe na pojedinačnim godinama i pojedinačnim studijskim programima.

I godina	P	9		
	V	9.16		
		RI	ET	EIS
		RI	ET	EIS
II godina	P	8.92	8.53	8.04
	V	8.94	8.86	8.79
III godina	P	8.06	8.86	8.74
	V	8.94	8.89	9.17
IV godina	P	8.81	9.04	8.92
	V	9.02	9.31	9.35
za ceo studijski program	P	8.36	8.52	8.68
	V	9.03	9.05	9.06
Opšta ocena		8.7	8.79	8.88



5. Ресурси за учење и подршка студентима

- **Институције требају осигурати да су ресурси предвиђени за подршку студентима у учењу адекватни и примјерени за сваки програм који се нуди.**

Физички: простор, опрема, библиотеке, рачунари,...

Људски: ментори, особље студентске службе, савјетници,...

Требају бити студентима лако доступни и у складу са њиховим потребама (на основу повретне информације од студената).

Институције требају редовно пратити, ревидирати и унапређивати дјелотворност служби подршке студентима.

- **Физички и људски ресурси се анализирају и презентују у поступку лицензирања**
- **Анкете које проводи Универзитет прате дјелотворност служби подршке студентима**

6. Систем информисања

- Институције требају осигурати да прикупљају, анализирају и користе информације релевантне за дјелотворно вођење студијских програма и других активности.

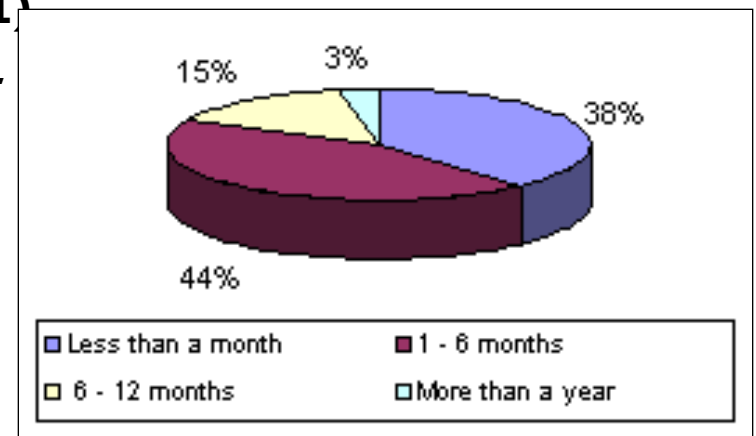
Систем информисања везан за квалитет треба да минимално покрива:

- могућност запослења свршених студената;
- колико су студенти задовољни својим програмима;
- ефективност наставника;

Вријеме потребно за запослење (упитник 1)

Табела 1: Вријеме протекло до првог запослења.

Одговор	Бр.	%
Мање од мјесец	26	38%
1 - 6 мјесеци	30	44%
6 - 12 мјесеци	10	15%
Више од годину	2	3%





7. Информисање јавности

- Институције би требале редовно јавно објављивати ажурне, непристрасне и објективне (квалитативне и квантитативне) информације, о свим програмима и степенима које нуде.

У испуњавању јавне улоге, високошколске установе имају обавезу да дају информације о:

- Програмима које нуде,
- Планираним исходима учења,
- Квалификацијама које додјељују,
- настави,

Све горње информације су доступне на *Web* страници Факултета.

Рад ННВ, највишег органа Факултета, потпуно је доступан јавности.



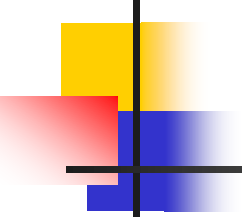
- Мени
- Почетна страна
- О факултету
- Историјат факултета
- Руководство
- ННВ
- Материјали за сједнице
- Архива
- 25. сједница
- 26. сједница
- 27. сједница
- 28. сједница
- Наредна сједница
- Катедре
- Административне службе факултета
- Акта Универзитета и Факултета
- Студирање
- Сервиси
- Новости
- Катедре
- Студентски дио
- Научно истр. рад Универзитет у БЛ
- Контакти
- Линкови
- Алумни

29. sjednica

Документи

1. тачка - Дневни ред за 29. сједницу ННВ и Извод из Записника са 28. сједнице ННВ	5144 kB	application/pdf	16.12.2011.
2. тачка - Разматрање Извјештаја Комисије за писање извјештаја за оцјену подобности кандидата и теме за израду докторске дисертације мр Јасмина Малкића	3342 kB	application/pdf	16.12.2011.
3. тачка - Разматрање Молбе за формирање Комисије за преглед и оцјену урађене магистарске тезе кандидата Милорада Поповића	129 kB	application/pdf	16.12.2011.
4. тачка - Разматрање Извјештаја Комисије о пријављеном, кандидату за избор у звање по расписаном конкурс од 27.04.2011 године	4325 kB	application/pdf	16.12.2011.
5. тачка - Разматрање Извјештаја Комисије о пријављеном, кандидату за избор у звање по расписаном конкурс од 28.09.2011 године	1780 kB	application/pdf	16.12.2011.
6. тачка - Разматрање Извјештаја Комисије о пријављеном, кандидату за избор у звање по расписаном конкурс од 19.10.2011 године	1283 kB	application/pdf	16.12.2011.
7. тачка - Усвајање Извјештаја Комисије за завршни рад на II циклусу студија о урађеном завршном раду кандидата Николе Љубичића	1004 kB	application/pdf	16.12.2011.
8. тачка - Именовање рецензента за књигу под насловом "Релационе базе података" аутора проф. др Славка Марића и мр Дражена Брђанина	148 kB	application/pdf	16.12.2011.

Назад



1. Политика и процедуре за обезбјеђење квалитета

Стратегија, политика и процедуре за обезбјеђење квалитета требају имати формални статус и бити доступни јавности.

Политика обезбјеђења квалитета треба да садржи:

- организација система обезбјеђења квалитета;
- одговорност одсјека, школа, факултета и других организационих јединица и појединаца у погледу обезбјеђења квалитета;
- начин на који се политика проводи, прати и ревидира.

Постоје многи елементи обезбјеђења квалитета. Да ли постоји цјеловит систем?

Да ли је прецизно и досљедно дефинисана одговорност свих (појединци... највиши органи) у обезбјеђењу квалитета?

Самоевалуациони извјештај \neq Система интерног обезбјеђења квалитета



Хвала на пажњи / стрпљењу